



# Dataskyddssombudets överblick över året 2023

Dataskyddssombud Sebastian Ekblom

# Sammanfattning

Syftet med denna rapport är att i korthet överblicka Östra Nylands välfärdsområdes verksamhet år 2023 ur dataskyddets och dataskyddsombudets perspektiv. Östra Nylands välfärdsområdes första verksamhetsår innefattade mycket utveckling inom olika områden, även i fråga om dataskyddet. Under året var det en utmaning att få alla processer och anvisningar inkörda så att förfarandena skulle vara klara för alla. Alla organisationer hade egna förfaranden, och förenhetligandet av dem kräver tid.

Dataskyddet och arbetet och dokumenteringen i anknytning till det måste dock ordnas i enlighet med dataskyddsförordningen (GDPR) oberoende av organisationen. Under året inrättades en dataskyddsarbetsgrupp, vars huvudsakliga uppgift är att övervaka och diskutera aktuella teman med tanke på dataskyddet, samt att vidta behövliga åtgärder när det upptäcks att det behövs noggrannare riktlinjer eller anvisningar i någon fråga. Gruppen består av anställda och chefer från olika enheter i hela organisationen. På detta sätt får man bäst information från olika enheter och om deras aktuella situation. Till stöd för dataskyddsarbetet skaffades utifrån dataskyddsombudets beredning dataskyddsverktyget Digiturvamalli som tillhandahålls av Agendum Oy. Verktyget togs i bruk i slutet av hösten 2023.

Eftersom det är fråga om Östra Nylands välfärdsområdes första verksamhetsår har man inte ännu kunnat göra en så detaljerad rapport i fråga om dataskyddet. Av denna anledning anger rapporten inte jämförande uppgifter till tidigare år eller särskilt exakta siffror. För år 2024 kommer situationen att vara en annan och i fortsättningen blir det lättare att göra uppföljningen i realtid.

# Innehåll

Databokslut .....	1
Dataskyddsombudets överblick över året 2023.....	1
Sammanfattning.....	1
1 Genomförandet av dataskyddet .....	3
2 Östra Nylands välfärdsområdes informationsresurser.....	5
3 Tillgodosendandet av den registrerades rättigheter.....	7
4 Personalens dataskyddskompetens .....	9
5 Utvärdering och utveckling .....	10
6 Uppföljning .....	11
7 Avslutningsvis .....	12

# 1 Genomförandet av dataskyddet

När Östra Nylands välfärdsområde inledde sin verksamhet år 2023 skötte förvaltningsjuristen dataskyddsombudets uppgifter. Dataskyddsarbetet och implementeringen av det i en organisation av välfärdsområdets storlek är dock ett brett delområde och att förenhetliga funktionerna även i fråga om dataskyddsarbetet kräver resurser och tid. Dataskyddsarbetet är inte projektbaserat, utan kräver förutseende, kontinuerlig uppföljning och åtgärdande av brister så snabbt som möjligt när sådana framkommer.

I april 2023 utsågs Sebastian Ekblom till dataskyddsombud. Ekblom har tidigare arbetat som applikationsexpert i ledningen för Borgå stads social- och hälsovårdsväsende och därefter som systemexpert vid Östra Nylands välfärdsområde.

Dataskyddsombudets uppgiftsbeskrivning följer de nationella bestämmelserna och innefattar mycket samarbete även med Dataombudsmannens byrå. Dataombudsmannens byrå är underställd justitieministeriet. Dataskyddsombudets uppgift är placerad vid förvaltningstjänsterna under förvaltningsdirektören, även om dataskyddsombudets befattning är oberoende. Man får inte försöka påverka dataskyddsombudets ställningstaganden. Dataskyddsombudet har också rätt att få en motivering om man beslutar att agera i strid med ombudets rekommendationer.

Dataskyddsombudet arbetar huvudsakligen självständigt eller i samarbete med välfärdsområdets juristteam. Dataskyddsombudet önskar att personalen kontakter honom med låg tröskel om det finns frågor som gäller dataskyddet eller t.ex. om en personuppgiftsincident inträffat. Dataskyddsombudet diskuterar även ständigt med ledningen för att informationsgången ska vara kontinuerlig och ömsesidig.

## 1.1 Lagstiftningen om dataskydd

Dataskyddet och arbetet i anknytning till det grundar sig på EU:s dataskyddsförordning (GDPR 679/2016) och dataskyddslagen (1050/2018). Dataskyddsrelaterade frågor och behandlingen av personuppgifter styrs även av lagen om behandling av kunduppgifter inom social- och hälsovården (703/2023) som trädde i kraft i början av 2024. Lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet (621/1999) är också en central lag i dataskyddsombudets verksamhet. Förutom dessa finns det också andra lagar och förordningar som är tillämpliga.

## 1.2 Dataskyddsombudets uppgifter

Bestämmelser om dataskyddsombudets uppgifter finns i EU:s dataskyddsförordning (GDPR 679/2016, artikel 39).

1. Dataskyddsombudet ska ha minst följande uppgifter:
  - a. att informera och ge råd till den personuppgiftsansvarige eller personuppgiftsbiträdet och de anställda som behandlar personuppgifter om deras skyldigheter enligt denna förordning och andra av unionens eller medlemsstaternas dataskyddsbestämmelser,

- b. att övervaka efterlevnaden av denna förordning, av andra av unionens eller medlemsstaternas dataskyddsbestämmelser och av den personuppgiftsansvariges eller personuppgiftsbitrådets strategi för skydd av personuppgifter, inbegripet ansvarstilldelning, information till och utbildning av personal som deltar i behandling och tillhörande granskning,
  - c. att på begäran ge råd vad gäller konsekvensbedömningen avseende dataskydd och övervaka genomförandet av den enligt artikel 35,
  - d. att samarbeta med tillsynsmyndigheten,
  - e. att fungera som kontaktpunkt för tillsynsmyndigheten i frågor som rör behandling, inbegripet det förhandssamråd som avses i artikel 36, och vid behov samråda i alla andra frågor.
2. Dataskyddsombudet ska vid utförandet av sina uppgifter ta vederbörlig hänsyn till de risker som är förknippade med behandling, med beaktande av behandlingens art, omfattning, sammanhang och syften.

### 1.3 Dataskyddsombudets ställning

Dataskyddsombudet ska vara oberoende och får inte ta emot instruktioner som gäller utförandet av uppgifterna. Dataskyddsombudet ska rapportera direkt till den personuppgiftsansvariges eller personuppgiftsbitrådets högsta förvaltningsnivå. Vid utförandet av sina uppgifter ska dataskyddsombudet iakta tystnadsplikten enligt Europeiska unionens lagstiftning eller den nationella lagstiftningen.

Dataskyddsombudet får inte avsättas eller bli föremål för sanktioner av den personuppgiftsansvarige eller personuppgiftsbitrådet för att ha utfört sina uppgifter som dataskyddsombud. I övrigt gäller samma lagstiftning om avtals- eller anställningsförhållanden. Det bör även noteras att dataskyddsombudet inte kan vara en person som samtidigt i sitt arbete ska fastställa syften och metoder för behandlingen av uppgifter.

### 1.4 Dataskyddsombudets ansvar

Dataskyddsombudet är inte personligt ansvarig för underlåtenhet att iakta den allmänna dataskyddsförordningen om förordningen inte har iakttagits. Det är alltid den personuppgiftsansvarige och/eller personuppgiftsbitrådet som ansvarar för iakttagandet av dataskyddsbestämmelserna.

Om den personuppgiftsansvarige eller personuppgiftsbitrådet fattar beslut som inte överensstämmer med den allmänna dataskyddsförordningen eller dataskyddsombudets råd, rekommenderas det att man ger dataskyddsombudet en möjlighet att framföra en avvikande åsikt till den högsta ledningen och beslutsfattarna. Vid eventuella tvister rekommenderas det att man dokumenterar grunderna på basis av vilka dataskyddsombudets råd inte följs.

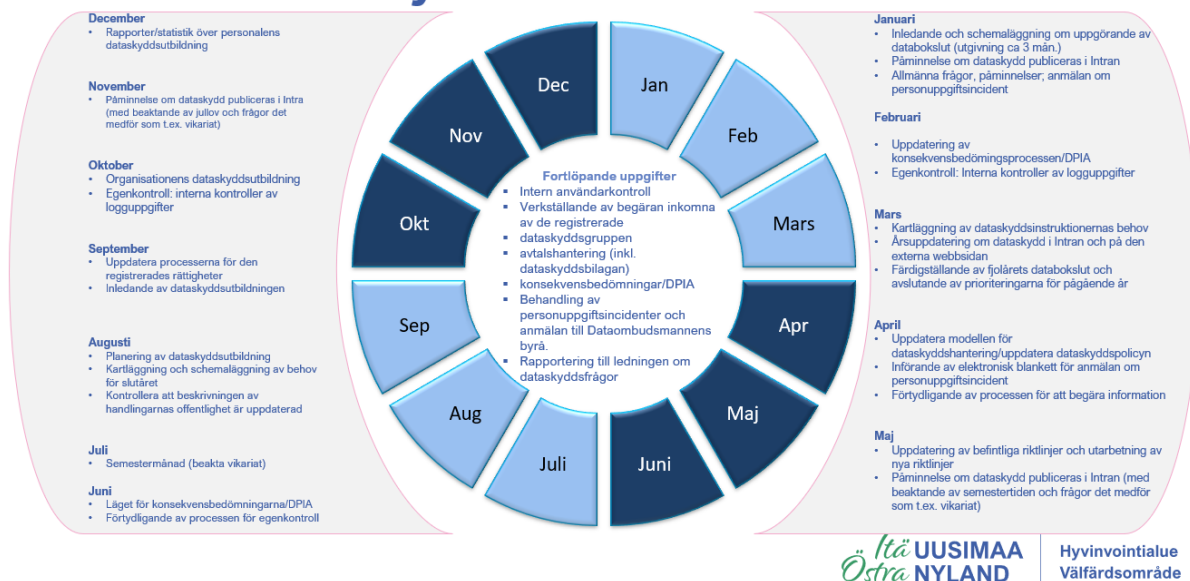
### 1.5 Dataskyddsarbetsgruppen som dataskyddsombudets stöd

Sommaren 2023 fattade Östra Nylands välfärdsområdesdirektör ett beslut om att grunda en dataskyddsarbetsgrupp under 2023. Dataskyddsarbetsgruppen består av anställda från olika enheter och i olika positioner. Dataskyddsarbetsgruppen hade följande sammansättning när verksamheten inleddes förra sommaren:

- vårdarbetsdirektören
- den ledande juristen (sekreterare)
- chefsläkaren
- en företrädare för räddningsväsendet
- socialarbetsdirektören
- dataskyddsombudet (ordförande)
- datasäkerhetschefen
- dataadministrationschefen (vice ordförande)

Utöver dessa kallar man vid behov även andra personer till gruppen om det handlar om någon särskild fråga. Dataskyddsombudet är ordförande för gruppen och varje representant får fritt ta upp egna ärenden/frågor under mötet. År 2023 sammanträdde gruppen fem gånger under hösten. Vid planering av dataskyddsarbetet används också dataskyddsarbetets årsklocka.

## Dataskyddsarbetets årsklocka



## 2 Östra Nylands välfärdsområdes informationsresurser

Med informationsresurs avses ett informationsmaterial eller en uppsättning informationsmaterial som bildats för ett specifikt ändamål. Informationsresurserna i Östra Nylands välfärdsområde består av följande helheter: informationsresurser som stöder socialvårdens, hälsovårdens och räddningsväsendets tjänster. Förutom dessa har koncern- och strategitjänsterna egna informationsresurser.

Syftet med beskrivningen av handlingars offentlighet, som publiceras på välfärdsområdets webbsida, är att hjälpa invånarna att förstå bättre var deras uppgifter lagras och hur de behandlas i Östra Nylands välfärdsområde.

För att tillhandahålla social- och hälsovårdstjänster utlämnas uppgifter med stöd av lagen. Uppgifterna kan lämnas ut till Folkpensionsanstalten (Fpa), försäkringsbolag och andra myndigheter med rätt till information.

Samarbetsparter där utbytet av information grundar sig på lagstadgad utlämning av information är exempelvis samarbetsföretag som tillhandahåller servicesedlar och köptjänster samt samarbetsparter inom läkemedelsforskning.

## 2.1 Klientuppgifter

Klientuppgifterna omfattar uppgifter om klienter vid Östra Nylands välfärdsområdes socialservice samt deras handlingar. Dessa är sekretessbelagda.

### **Datamaterial:**

- Uppgifter för klientadministrationen
- Klientregister

## 2.2 Patientuppgifter

Patientuppgifterna omfattar personuppgifter om kunder vid Östra Nylands välfärdsområdes hälso- och sjukvårdstjänster samt deras patientjournaler. Dessa är sekretessbelagda. Patientjournaler är handlingar som utarbetas inom hälso- och sjukvården och som används för att ordna och genomföra patientens vård. Dessa kan även bestå av handlingar och upptagningar som inkommit.

### **Datamaterial:**

- Uppgifter för patientadministrationen
- Patientregistret
- Patientens tidsbeställningsuppgifter

## 2.3 Räddningsväsendets uppgifter

I räddningsväsendets informationsresurs lagras de uppgifter som behövs för att ordna de uppgifter som angetts för räddningsväsendet. Räddningsväsendets uppgifter omfattar både offentliga och sekretessbelagda uppgifter. Lagen om ändring av lagen om nödcentralverksamhet 438/2023 trädde i kraft i början av 2024 till den del att välfärdsområdena framöver är personuppgiftsansvariga för uppgifter som behandlas vid nödcentralerna.

### **Datamaterial:**

- Personregister över deltagare i räddningsverksamhet
- Tillsynsregistret

- Åtgärdsregistret
- Informationsresursen för beredskap

## 2.4 Koncern- och strategitjänster

Östra Nylands välfärdsområdes koncern- och strategitjänsters informationsresurs innehåller uppgiftshelheter som anknyter till välfärdsområdets ledning och beslutsfattande, utveckling, styrning, uppföljning och övervakning av välfärdsområdet samt gemensamma stödtjänster.

### **Datamaterial:**

- Ärendehanteringsregistret
- Avtalsregistret
- Förtroendepersonsregistret
- Uppgifter om intressenter
- Kommunikation
- Personal
- Ekonomi
- Statistik
- Respons
- Anmälningar om personuppgiftsincidenter
- Anmälan om fel och farliga situationer

## 3 Tillgodoseendet av den registrerades rättigheter

Tillgodoseendet av den registrerades rättigheter inom social- och hälsovården samt räddningsväsendet är en viktig del av skyddet av personuppgifter och respekten för individens rättigheter. Europeiska unionens allmänna dataskyddsförordning (GDPR) och de nationella lagarna ger de registrerade vissa rättigheter med vilka de kan hantera sina personuppgifter. Dessa rättigheter är speciellt viktiga i fråga om social- och hälsovården samt räddningsväsendet, där man hanterar en stor mängd känsliga och personliga uppgifter. Nedan beskrivs i större detalj hur rättigheterna tillgodoses på dessa områden:

### 1. Rätt att få tillgång till uppgifterna

Den registrerade har rätt att få tillgång till personuppgifter som rör honom eller henne. Inom social- och hälsovården innebär detta exempelvis tillgång till patientjournaler och vårdplaner. Inom räddningsväsendet kan detta innebära uppgifter som gäller en persons deltagande i räddningsväsendets verksamhet eller uppgifter om olyckor.

### 2. Rätt till rättelse av uppgifter

Om den registrerade upptäcker att uppgifter som rör honom eller henne är felaktiga eller bristfälliga har han eller hon rätt att begära att dessa rättas. Detta är särskilt viktigt när de felaktiga uppgifterna kan påverka den vård eller service som personen får. Om chefsläkaren anser att uppgifterna inte kan rättas enligt den registrerades begäran görs ett nekande beslut som kan överklagas.



### 3. Rätt att radera uppgifter

I vissa situationer har den registrerade rätt att begära att få sina personuppgifter raderade. Inom social- och hälsovården kan denna rätt vara begränsad, eftersom lagstiftningen förutsätter att patientjournaler bevaras under en fastställd tid. Här gäller samma som vid punkt 2: om chefläkaren anser att det inte är motiverat att radera uppgifterna i enlighet med den registrerades begäran görs ett nekande beslut som kan överklagas. Det är ovanligt att uppgifter raderas inom social- och hälsovårdsväsendet och räddningsväsendet.

### 4. Rätt till begränsning av behandling

Den registrerade har rätt att kräva att behandlingen av personuppgifter begränsas i vissa situationer. Exempelvis om en person bestrider uppgifternas korrekthet kan han eller hon begära att behandlingen begränsas tills uppgifterna har kontrollerats.

### 5. Rätt att flytta uppgifter

Denna rätt ger möjlighet att flytta personuppgifter från ett system till ett annat i digital form. Inom social- och hälsovården kan detta underlätta överföringen av patientens uppgifter mellan olika serviceleverantörer.

### 6. Rätt att göra invändningar mot behandlingen

Den registrerade har rätt att göra invändningar mot behandlingen av personuppgifter i vissa situationer, såsom vid direkt marknadsföring. Inom social- och hälsovården och räddningsväsendet kan detta gälla exempelvis användning av uppgifter för forskningsändamål.

### 7. Rätt att inge klagomål till en tillsynsmyndighet

En registrerad som anser att hans eller hennes dataskyddsrättigheter har kränkts har rätt att lämna in ett klagomål till den nationella dataskyddsmyndigheten, Dataombudsmannens byrå.

Tillgodoseendet av dessa rättigheter förutsätter att organisationerna har tydliga processer och förfaranden vid behandlingen av personuppgifter. I fråga om social- och hälsovården och räddningsväsendet måste det säkerställas att personalen har utbildats och att de juridiska och etiska skyldigheterna vid behandlingen av personuppgifter identifieras och iakttas. I detta framhävs de ledande tjänsteinnehavarnas kompetens, eftersom registrets ägare är den som i sista hand beslutar om ärendet. I sådana fall ger dataskyddssombudet också ofta hjälp och råd.

### 3.1 Begäran att granska register- och logguppgifter

Under året fick Östra Nylands välfärdsområde från klienter 303 begäranden om granskning för hela välfärdsområdets del. Denna siffra innefattar både begäranden om granskning av registeruppgifter och begäranden om granskning av logguppgifter.

Begärandena om granskning som gällde socialvården var 145 st och i fråga om hälso- och sjukvården var de 164 st. Under året lämnades det in 6 st begäranden om rättelse av registeruppgifter och alla dessa gällde hälsovården. Under 2023 lämnades det inte in en enda begäran om rättelse som gällde socialvården.

I fråga om räddningsväsendet har det varit svårare att följa upp dessa begäranden, eftersom Nödcentralsverket har varit personuppgiftsansvarig och det inte har varit möjligt att föra statistik över dessa vid välfärdsområdets registratorskontor. Framöver kommer detta dock att vara lättare att följa upp i och med att Nödcentralslagen ändrades i början av 2024 och således blir välfärdsområdena personuppgiftsansvariga även i fråga om uppgifter om nödcentralsfunktionerna. Framöver ska även begäranden om granskning av dessa uppgifter riktas till välfärdsområdena.

## 4 Personalens dataskyddskompetens

När det gäller personalens kompetens i fråga om dataskydd och även datasäkerhet så är det klart att det finns tydliga skillnader mellan olika enheter. Variationen kan vara stor också inom enheterna och inom olika yrkesgrupper.

Dataskyddet i det vardagliga arbetet är inte ännu en självklarhet för alla, och således beaktar inte alla det lika bra. För att förbättra dataskyddskompetensen inom hela personalen tog man i föl i bruk dataskydds- och datasäkerhetsutbildningsprogrammet Navisec som tillhandahålls av Navicre.

Ledningens och dataskyddsombudets gemensamma riktlinje är att utbildningen ska avläggas med godkänt resultat varje år eller när anställningsförhållandet börjar. År 2024 genomfördes utbildningen från oktober till slutet av december. Utbildningen består av fyra huvudavsnitt: behandling av personuppgifter, GDPR i organisationen, dataskyddet i socialvården och dataskyddet i hälsovården. Alla ombads avlägga alla fyra avsnitt, förutom personalen inom mat- och fastighetstjänsterna, som ombads avlägga de två första avsnitten.

I slutet av 2023 var utbildningens prestationsstatus per utbildningshelhet följande:

*(Statistik tagen 24.1.2024)*

Datasäkerhet och dataskydd för personalen	1928 personer
GDPR-utbildning för dem som hanterar personuppgifter	1700 personer
Hälsovården, datasäkerhet och uppgiftsskydd	1612 personer
Socialvården, datasäkerhet och uppgiftsskydd	1621 personer

Räddningsväsendets personal genomgick Granites dataskydds- och datasäkerhetsutbildning, som detta år motsvarade välfärdsområdets Navisec-utbildning. Framöver vore det önskvärt att hela organisationen deltar i samma utbildning. Då är det också lättare att göra jämförelser och uppföljning mellan personalgrupperna.

## 4.1 Anmälningar av personuppgiftsincidenter/datasäkerhetskränkningar

Dataskyddsombudet vid Östra Nylands välfärdsområde ska anmäla till Dataombudsmannens byrå om ombudet får kännedom om en personuppgiftsincident där man misstänker att personuppgifter hamnat i fel händer. Anmälan ska göras omedelbart, dock senast inom 72 timmar efter att personuppgiftsincidenten har framkommit.

År 2023 gjorde Östra Nylands välfärdsområdes dataskyddsombud totalt 23 anmälningar om personuppgiftsincidenter till Dataombudsmannens byrå via den elektroniska blanketten på byråns webbplats. Av dessa var två allvariga och ledde även till begäran om polisundersökning.

Allmänt kan man konstatera att största delen av anmälningarna om personuppgiftsincidenter berodde på de anställdas oaktsamhet på grund av brådska. E-postmeddelanden som av misstag gick till fel mottagare var ett problem som lyftes fram ofta och vissa fall hade meddelandena bilagor med sekretessbelagd information. Även sms-textmeddelandepåminnelser gick flera gånger till fel patient och orsaken till detta var att man sparat fel telefonnummer i patientuppgifterna.

# 5 Utvärdering och utveckling

## 5.1 Utvärdering

När man betraktar hela organisationen har vi en bra grund och behandlingen av uppgifter tryggas med olika skyddsmekanismer. I fråga om dokumenteringen kan situationen förbättras. Liksom ovan konstateras så kan en så stor helhet inte färdigställas på ett år så att den är tillräckligt klar för alla.

I samband med upphandlingar måste man alltid göra en konsekvensbedömning avseende dataskydd (kallas för DPIA – Data Protection Impact Assessment) om avsikten är att behandla personuppgifter. Man har fått mer rutin i utarbetandet av DPIA och man försöker hela tiden påminna om att en sådan ska finnas innan upphandlingen kan godkännas. Här skedde en förbättring i och med att det bildades en intern ICT-upphandlingsgrupp som går igenom aktuella upphandlingsbegäranden som kommit från fältet.

En del av konsekvensbedömningarna för gamla system eller applikationer saknas. Att göra dem kräver tid och planering, men dataskyddsombudets resurser är dock begränsade eftersom ombudet arbetar ensamt. Den som äger upphandlingen har huvudansvaret för konsekvensbedömningen. Dataskyddsombudet hjälper till med att göra den och ger instruktioner, men upphandlingens ägare ansvarar för att leda arbetet.

Man har också försökt satsa på anvisningar och olika riktlinjer, och dessa diskuteras ofta vid dataskyddsgruppens möten. Modellbotten för olika beslutstexter och instruktioner för utvärdering av minderårigs beslutsförmåga är under arbete.

Under hela året sammanträdde dataskyddsarbetsgruppen fem gånger efter att gruppen inrättades på sommaren.

## 5.2 Utveckling

Det finns ett utbildningsbehov i och med att verksamhetsmiljön förändras ständigt och för med sig nya möjligheter, men också hot som är viktiga att beakta och förhålla sig allvarligt till.

Nästa fenomen är artificiell intelligens, som redan är starkt på kommande. Den för med sig många möjligheter om den används rätt, men i andra fall kan den orsaka olika slags utmaningar för hela organisationen. Det viktigaste här är att få personalen att förstå att man inte ska mata in några identifieringsuppgifter som AI kan utnyttja och så att de sparas för vidare användning. Man måste vara försiktig med allt man matar in i systemet. Man måste också komma ihåg att all information som man får från AI inte nödvändigtvis stämmer, i dessa fall måste man alltså vara kritisk och också kontrollera att informationen är korrekt.

Även om mina uppgifter omfattar att övervaka dataskyddet och hur personuppgifter behandlas så förhåller jag mig positivt till artificiell intelligens och jag ser den nya tekniken som en bra sak, eftersom den inom vissa områden kan utnyttjas på så många sätt för att effektivisera arbetet och spara tid.

## 6 Uppföljning

Dataskyddsarbetet är inte av projektkaraktär, och det kommer aldrig att slutföras bokstavligen. Dataskydd utvecklas beroende på hur organisationen utvecklas, nya system kräver en konsekvensbedömning, nya arbetstagare måste utbildas, registerbeskrivningarna måste hela tiden hållas uppdaterade. Detta är dock bara en liten del av det pågående arbetet, som består av många olika delar.

I fortsättningen kommer det dock att bli lättare att övervaka och jämföra när siffrorna för år 2023 används som grund (antal personuppgiftsincidenter och hur de utvecklas). Målet är naturligtvis att dataskyddsarbetet också internt ska leda till en minskning av antalet kränkningar av dataskyddet. Det är viktigt att även på chefsnivå ständigt påminna arbetstagarna om vikten av dataskydd. Alla kan påverka det. Övervakning och kontroll sker också internt genom kontroller av logguppgifter.

### 6.1 Granskning av logguppgifterna som en del av egenkontrollen

Avsikten är att logguppgifterna granskas ca 2–3 gånger per år, och vid behov görs ytterligare granskningar. I granskningen av logguppgifterna väljer den interna revisorn genom slumpmässigt urval ca två personer från varje klient- och patientdatasystem. Granskningen av logguppgifter är en viktig del av organisationens egenkontroll. Att genomföra loggranskningen är svårare nu när vi ännu har flera olika gamla klient- och patientdatasystem som överförts från kommunerna till välfärdsområdet.

Loggranskningarna inleddes hösten 2023 då man bad om logguppgifter för 22 arbetstagare för september månad. Av dem hittade man logguppgifter att granska för 8 personer. Vid granskningen begärdes totalt logguppgifter för cirka 22 anställda. Detta tyder delvis på att det har funnits användarrättigheter för systemen, även om de inte har använts aktivt.

## 6.2 Nuvarande läge och idéer för fortsättningen

För tillfället är följande under arbete, samt några idéer för fortsättningen:

- Formulären för begäran om insyn kommer att utvecklas för att göra det tydligare för invånarna i framtiden
- Under arbetet är en blankett för anställda inom välfärdsområdet genom vilken man kan anmäla personuppgiftsincident
- Effektivare användning av Digiturvamalli/bättre dokumentation
- Effektivare användning av säkerhetspost – mindre papper
- Ibruktagande av Suomi.fi-meddelanden - myndighetspost

## 7 Avslutningsvis

Det första året för Östra Nylands välfärdsområde gick relativt bra sett ur dataskyddets och dataskyddsosombudets perspektiv, då man beaktar hur mycket arbete och utveckling det har varit. Olika metoder och metoder från tidigare organisationer är tidskrävande att harmonisera. Det finns alltid något att förbättra och utveckla.

Digiturvamalli, ett dataskyddsverktyg som togs i bruk förra sommaren, kommer att vara ett viktigt verktyg för att utveckla verksamheten för dataskyddsarbetet. Appen gör det lättare att bedöma risker och hot och uppfyller även de krav som anges i beviskravet och dataskyddsförordningen (GDPR).

Slutligen; små handlingar med mycket stor verkan. Förhoppningsvis är det en självklarhet för alla — när du lämnar datorn obevakad, glöm inte att låsa den. Om det är fråga om uppgifter på papper, lägg dem i skåp/låda med lås.